



Présenter une idée

Scénario pertinent pour une escape room et ressources pour le projet	Cette fiche d'activité accompagne le scénario d'escape room « Start-ups et entrepreneuriat innovant », qui met l'accent sur le développement, le perfectionnement et la présentation claire d'idées de manière concise et convaincante.
Groupe cible & besoins	Jeunes âgés de 15 à 19 ans, travaillant en petits groupes (3 à 5 participants), ayant une expérience de base du travail en groupe et du développement d'idées, mais aucune expérience préalable en matière de présentation n'est requise.
Durée	90 minutes.
Zones de compétences ciblées	Esprit d'entreprise (initiative, créativité, communication, travail en équipe) et compétences numériques (présentation, communication à l'aide d'outils numériques).
Objectifs	Les participants développent leur capacité à structurer et à présenter clairement une idée, à adapter leurs messages à leur public et à élaborer ensemble un argumentaire concis et convaincant.
Matériel & équipement	Modèles de présentation, stylos et papier ou post-it, minuteur, et éventuellement ordinateurs portables ou tablettes pour préparer de courtes présentations.



Ressources utiles	Modèles simples de présentations, courtes vidéos sur les techniques de présentation efficaces, exemples de présentations d'idées adaptées aux jeunes et guides sur les compétences en communication.
Mise en place	Aménagez l'espace pour le travail en groupe et les courtes présentations, préparez à l'avance des modèles de présentation et assurez-vous que le chronométrage et le matériel de présentation sont prêts.
Instructions étapes par étapes	Etape 1 – Briefing du défi (5 min) Les participants sont initiés au scénario start-ups and innovating entrepreneurship et comprennent leur mission : présenter leur idée de manière claire, concise et convaincante. Etape 2 – Perfectionnement de l'idée (15 min) Les groupes examinent le concept, définissent sa valeur fondamentale, son public cible et son principal avantage, puis s'accordent sur un message clé qu'ils souhaitent faire passer à ceux qui les écoute. Etape 3 – Préparation de l'argumentaire (20 min) Les participants structurent un bref argumentaire (par exemple, format problème-solution-valeur), attribuent les rôles et répètent afin de garantir la clarté et le timing. Etape 4 – Partie orale de l'argumentaire (15 min) Chaque groupe présente son argumentaire aux autres, dans le but de communiquer leur idée avec confiance et de manière convaincante dans les délais impartis.



	Etape 5 – Retour & réflexion (10 min) Les participants reçoivent un bref retour sur la clarté, la force de persuasion et la structure, et réfléchissent à ce qui a renforcé ou affaibli leur présentation.
Questions de débriefing	Qu'est-ce qui a rendu un pitch clair ou engageant, comment le travail d'équipe a-t-il influencé la présentation et qu'amélioreriez-vous si vous lanciez à nouveau ?
Evaluation & Appréciation	Le formateur évalue la clarté de l'idée, la structure du discours, la collaboration au sein des groupes et la capacité des participants à communiquer leur message efficacement.
Variations & adaptation	L'activité peut être adaptée en changeant la longueur de l'argumentaire, le type de public (pairs, experts, communauté), ou en se concentrant sur les pitches individuels plutôt que sur ceux de groupe.
Conseils de formateur	Mettre l'accent sur une communication orale claire plutôt que sur des éléments visuels ou dans les médias sociaux, encourager les participants à se concentrer sur la valeur du problème-solution, et créer une atmosphère « jury » solidaire mais réaliste qui aide les jeunes à s'exercer à gérer les questions et les commentaires sous une certaine pression.



Références & lecture supplémentaire

- Clark, D. (2008). [*The art of the pitch*](#). HarperCollins.
- European Commission. (2016). [*EntreComp: The Entrepreneurship Competence Framework*](#). Publications Office of the European Union.
- HGSE Peer-to-Peer Services. (2020). [*How to give an effective elevator Pitch: Creating and communicating your vision in under 1 minute*](#).
- Welch, M. (2025). [*23 Elevator Pitch Examples to Inspire Your Own \[+Templates & Expert Tips\]*](#). Hubspot.



Cofinancé par
l'Union européenne



Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables.

Code du projet: 2023-2-LT02-KA220-YOU-000183156